

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-9-2-42
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-36-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MANUEL DE JESÚS SAGASTUME MARTINEZ
Plazo de contratación:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	Al: 31 DE OCTUBRE DE 2024
Período de este informe:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	Al: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Monto a pagar: Once mil seiscientos quetzales exactos		Q.11,600.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en la actualización del Plan Operativo Anual, matriz municipal mensual e informes que se reportan a la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación	Servicios profesionales en la consolidación y realización de la matriz municipal mensual del subproducto "Centros educativos públicos con asistencia técnica e insumos para el fomento de huertos escolares con fines pedagógicos" para apoyar y promover la alimentación escolar a través de la actividad de Promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 de Acceso y disponibilidad alimentaria para la programación mensual de las metas físicas establecidas en el marco del Plan Operativo Anual de la Dirección de Apoyo a la Producción comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado

2. Servicios Profesionales en apoyar en el análisis de los avances de las intervenciones por parte de la Dirección.	Servicios profesionales en el análisis del avance de la ejecución física y financiera del subproducto de "Centros educativos públicos con asistencia técnica e insumos para el fomento de huertos escolares con fines pedagógicos" de la actividad de Promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 Acceso y disponibilidad alimentaria en los municipios priorizados por el ente rector de la iniciativa y para el seguimiento de las intervenciones del Plan Operativo Anual de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado
3. Servicios profesionales en asistir al Director en las reuniones sobre planeamiento y evaluación de las intervenciones.	Servicios profesionales en asistir a la reunión sobre Manual de Normas y Procedimientos para la dotación de insumos por la ampliación presupuestaria de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos con la finalidad establecer el procedimiento de entrega de las intervenciones.	100 %	Finalizado
4. Servicios Profesionales en colaborar en la elaboración de planes de trabajo que permitan presentar alternativas a las diferentes intervenciones de la Dirección.	Servicios profesionales en la consolidación y elaboración del plan de distribución de insumos a través de la planificación municipal del subproducto "Centros educativos públicos con asistencia técnica e insumos para el fomento de huertos escolares con fines pedagógicos" con el objetivo de definir la ruta de abordaje y distribución de insumos para las acciones de la actividad de Promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 de Acceso y disponibilidad alimentaria de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			
---	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Manuel de Jesús Sagastume Martínez
 DPI: 1869 91320 0506
 Celular: 50164440

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Jorge Mario Cabrera Madrid
 Director de la Dirección de Apoyo a la
 Producción Comunitaria de Alimentos
 VISAN-MAGA

